



# 中華民國保險代理人商業同業公會

## 115 年度人身保險業務員銷售外幣收付非投資型保險商品測驗簡章

### 一、報名資格：

(一) 參加測驗人員為已登錄之人身保險業務員並完成銷售外幣收付非投資型保險商品教育訓練者(未取得入場證前請勿辦理業務員註銷申請)。

(二) 凡保險代理人公司、兼營保險代理人業務之銀行之業務員，應經由中華民國保險代理人商業同業公會彙整報名資料統一向壽險公會報名。(本會不受理個人報名)。

※請各會員公司務必自行審核所報考業務員資格文件是否符合上述資格。

### 二、報名日期、測驗日期暨測驗時間及測驗地點如下：

#### (一) 報名日期及測驗日期

次數	會員報名截止日期	測 驗 地 區	測驗日期
1	115 年 01 月 05 日	台北—新光、台北—國泰、台中—三商、高雄—富邦、台南—國泰、澎湖—國泰、台東—國泰	115 年 01 月 18 日
2	115 年 01 月 19 日	台北—新光、台北—國泰、台中—三商、台南—國泰、高雄—富邦、花蓮—國泰	115 年 02 月 01 日
3	115 年 02 月 23 日	台北—新光、台北—國泰、台中—三商、高雄—凱基、宜蘭—國泰	115 年 03 月 08 日
4	115 年 03 月 09 日	台北—新光、台北—國泰、台中—三商、台南—國泰、高雄—富邦	115 年 03 月 22 日
5	115 年 03 月 23 日	台北—國泰、台北—南山、新竹—國泰、台中—三商、嘉義—南山、高雄—凱基	115 年 04 月 12 日
6	115 年 04 月 13 日	台北—國泰、台北—南山、台中—三商、台南—國泰、高雄—凱基	115 年 04 月 26 日
7	115 年 04 月 27 日	台北—國泰、台北—南山、台中—新光、高雄—凱基、台東—國泰	115 年 05 月 10 日
8	115 年 05 月 11 日	台北—國泰、台北—南山、台中—新光、台南—國泰、高雄—凱基	115 年 05 月 24 日
9	115 年 05 月 25 日	台北—國泰、台北—南山、台中—新光、台南—國泰、高雄—凱基、花蓮—國泰	115 年 06 月 07 日
10	115 年 06 月 22 日	台北—南山、台北—富邦、台中—新光、高雄—三商、宜蘭—國泰	115 年 07 月 05 日
11	115 年 07 月 06 日	台北—南山、台北—富邦、台中—新光、台南—國泰、高雄—三商、澎湖—國泰	115 年 07 月 19 日
12	115 年 07 月 20 日	台北—南山、台北—富邦、新竹—國泰、台中—新光、嘉義—南山、高雄—三商	115 年 08 月 02 日
13	115 年 08 月 03 日	台北—南山、台北—富邦、台中—新光、台南—國泰、高雄—三商	115 年 08 月 16 日
14	115 年 08 月 24 日	台北—南山、台北—富邦、台中—國泰、高雄—三商、台東—國泰	115 年 09 月 06 日

次數	會員報名截止日期	測驗地區	測驗日期
15	115年09月07日	台北—南山、台北—富邦、台中—國泰、台南—國泰、高雄—三商	115年09月20日
16	115年09月14日	台北—富邦、台北—新光、台中—國泰、高雄—國泰、花蓮—國泰	115年10月04日
17	115年10月05日	台北—富邦、台北—新光、台中—國泰、台南—國泰、高雄—國泰	115年10月18日
18	115年10月19日	台北—富邦、台北—新光、台中—國泰、高雄—國泰、宜蘭—國泰	115年11月01日
19	115年11月02日	台北—富邦、台北—新光、台中—國泰、台南—國泰、高雄—國泰	115年11月15日
20	115年11月23日	台北—富邦、台北—新光、新竹—國泰、台中—國泰、嘉義—南山、高雄—國泰	115年12月06日
21	115年12月07日	台北—富邦、台北—新光、台中—國泰、台南—國泰、高雄—國泰	115年12月20日

註：

1. 2/16 春節假期、2/28 和平紀念日、4/4 兒童節及 4/5 清明節、5/1 勞動節、6/19 端午節、9/25 中秋節、9/28 教師節、10/10 國慶日、10/25 光復節、12/25 行憲紀念日等連續假期之預定測驗日不舉行驗。
2. 除遭逢颱風外預定之測驗日期不舉行，則另行通知。

#### (二) 測驗時間：(不得指定測驗場次時間)

※台北、新竹、台中、嘉義、台南、高雄、澎湖及金門等地區：

場次	時間(上午)	場次	時間(下午)
1	08:30~09:30	4	13:30~14:30
2	09:50~10:50	5	14:50~15:50
3	11:10~12:10	6	16:10~17:10

※花蓮、台東及宜蘭地區：

場次	時間(下午)	場次	時間(上午)
1	13:30~14:30	4	11:10~12:10
2	14:50~15:50	5	09:50~10:50
3	16:10~17:10	6	08:30~09:30

### 三、測驗地點：

詳載於入場證（入場證於考前一週經本會通知公司承辦人員後至本會系統下載）。

配合自民國 109 年度起實施之測驗入場通知免印新制，測驗參加人員憑身分證件即可入場應試。

### 四、測驗方式與命題：

依據壽險公會所編印之「人身保險業務員銷售外幣收付非投資型保險商品訓練教材」為主，試題由壽險公會建置之題庫以電腦隨機抽取方式為之；每次測驗以單選選擇題 50 題，以劃卡筆試方式作答每題 2 分，測驗時間 60 分鐘，分數為 70 分（含）以上為合格。

### 五、報名手續：

1. 報名承辦人員連線上新系統，新增考生報考資料並於截止日期內上傳報考資料，才算完成報名手續。
2. 請於收到入場通知前完成繳費，將繳費證明寄給[veges@ciaa.org.tw](mailto:veges@ciaa.org.tw)，並來電(本會承辦TEL：25421888#112陳先生)確認是否收到。

◆ 繳費方式：

- (1)即期支票：請連同報名資料送交或郵寄至本會。

(支票抬頭：中華民國保險代理人商業同業公會，劃線禁止背書轉讓)。

- (2)匯款：匯款單據影本請連同報名資料送交或郵寄至本會。

(臺灣企銀松江分行帳號：040-61-80536-8 戶名：中華民國保險代理人商業同業公會)

- (3)現金：請連同報名資料送交或郵寄至本會。

### 六、測驗報名費：

- (一) 每人測驗報名費用新台幣 300 元（報名費 250 元、本會代辦手續費 50 元）。
- (二) 參加測驗之業務員有下列情事之一者，視為報名審查不合格，壽險公會得逕予刪除其報名資格，並每人酌收報名處理費用新台幣 100 元之手續費。
  1. 非本會會員公司之登錄中業務員。
  2. 未完成本訓練課程卻報名參加本測驗者。
  3. 以往參加本測驗有違反測驗試場規則，受處分而未屆滿者。
  4. 重覆報名當次測驗者。
  5. 受停止招攬登錄處分而尚未期滿者。
  6. 檢送之報名資料有錯誤、遺漏或不符合規定者。
- ◆ 已報名前次測驗但於成績公布前再報名者，事後不得要求取消該次報名及退還報名費。

### 七、身心障礙人員參加本測驗之處理方式：

(一) 報名

報名前向本會說明並檢附身心障礙手冊或身心障礙證明之影本，再由本會向壽險公會提出申請，經壽險公會審查通過者，即可參加人身保險業務員銷售外幣收付非投資型保險測驗；事後恕不受理辦理相關事宜。

(二) 測驗試場

由壽險公會於測驗地點另設特殊試場，報名單位應確實通知各該身心障礙人員到指定之特殊試場應試。

(三) 測驗方式

1. 因視覺障礙，致閱讀試題、書寫試卷困難，得視其需要，申請下列項目：

1. 報念試題或放大試題：
  - a) 報念試題(全盲者適用)：由報念人員報念試題，每一試題2次，測驗時間相同，但如測驗時間終了試題尚未報念完畢，以報念全部試題結束為準。
  - b) 放大試題：使用放大為A3紙之試題本。  
得由a)或b)申請一項試題。
2. 作答方式：
  - a) 以測驗答案卷塗記作答。
  - b) 由參加測驗人員自備點字筆以點字紙填答（點字紙由壽險公會提供）。
  - c) 使用A4空白答案紙作答。  
得由a)、b)或c)申請一項作答。
3. 得申請自備放大鏡或口袋型擴視機協助閱讀及作答。（試場無提供電源插座或充電設備，請自行事先充電備用。）
2. 因上肢肢體障礙，致書寫試卷困難，得視其需要，申請使用A4空白答案紙作答。
3. 前第1.及2.項障礙者，得視其需要，申請延長測驗時間(測驗時間為60分鐘者延長10分鐘)。
4. 因聽覺障礙，得視其需要，由壽險公會於應試試場以大字報書寫方式，表示測驗開始或結束鈴聲。
5. 因下肢肢體障礙，致行動不便，得視其需要，申請於原排定試場中安排方便進出之適當座位。

## 八、申請退費標準：

測驗參加人員若因臨時重大傷病、收到國家徵召令、測驗當日遇3親等內喪事等因素無法參加測驗時，得由參加人員儘速出具相關證明文件（如醫院診斷證明、訃文、點召令、入伍令等）交由本會統一發函向壽險公會辦理退費重新報名。

## 九、測驗填答須知：

1. 試卷及答案卷之「試卷編號」應相同，作答前請先檢查試卷及答案卷右上角「試卷編號」是否相同？若有不同，請立即向監考人員反應，以免影響測驗成績。
2. 作答時，應先以原子筆或藍、黑色鋼筆填寫並塗記「身分證統一編號」及「姓名」；身分證統一編號填寫與塗記不符，或未依規定填記者以0分計。（若參加測驗人員非持中華民國身分證者，則以參加測驗人員之臺灣地區居留證統一編號或外僑永久居留證號碼或大陸地區配偶領有之長期居留證件統一填寫劃記。）
3. 限以2B鉛筆、原子筆或藍、黑色鋼筆作答，並依規定塗記清楚。如有塗改應擦拭乾淨，再重新作答，以免影響測驗成績。
4. 答案卷係採光學閱讀機判讀，參加測驗人員身分證統一編號與作答塗記不清楚或塗改污損或非於規定之試場座位應試，致閱讀機無法判讀者，以0分計。
5. 答案卷除姓名填寫、身分證統一編號填寫、塗記與作答塗記外，書寫任何文字符號或折疊污損者，不予計分。
6. 繳卷時，試卷與答案卷應一併繳回。
7. 登錄證上之基本資料與壽險公會登錄檔資料不符，請於本次測驗結束後3日內儘速向所屬公司申請辦理基本資料變更登錄，若未於規定期限內辦理，則將以壽險公會登錄檔資料印製合格證書；嗣後應僅以自費(新台幣300元)申請補發本測驗合格證明。

## 十、試場規則：

1. 測驗時間：「外幣收付非投資型保險商品」60分鐘。
2. 參加測驗人員憑身分證件（限用中華民國國民身分證、中華民國駕駛執照、附有相片之健保 IC 卡、臺灣地區居留證、外僑永久居留證或大陸地區配偶領有長期居留證件、或我國政府發給之有效護照且載有國民身分證字號）入場，未攜帶上述指定身分證件正本者以缺考計。
  - 參加測驗人員所持身分證件，經監考人員查驗無法辨識為應試者本人時，
  - 參加測驗人員應另出示簡章規定之其他身分證件供監考人員再次查驗。
  - 未帶身分證件者補證時間最遲以應試科目測驗結束後 20 分鐘內補證，未能於規定時間內補證者以缺考計。
3. 測驗開始後未滿 20 分鐘不准出場，超過 15 分鐘仍未入場者不得入場，違反者均以缺考計。測驗達可出場時間應先繳交試卷及答案卷始得出場，出場後不得以任何理由要求再次入場。
4. 參加測驗人員應依排定之測驗場次及試場座號對號入座，否則均以缺考計。
5. 參加測驗人員不得使用電子計算機應試，桌上僅留應試必需用品，且非應試必需用品不得攜帶或置於座位四周，否則以違規論，該科以零分計。
6. 測驗進行時，參加測驗人員不得隨身攜帶、配戴或使用行動電話、電子穿戴式裝置或其他具有資訊傳輸、感應、拍攝或記錄功能之器具、設備（包括但不限於：微型耳機、智慧型手錶、智慧型手環、智慧型眼鏡、電子字典、個人數位助理機、呼叫器等），並不得置放於座位四周，否則以違規論，該科以零分計。另參加測驗人員應關閉行動電話電源並將鐘錶、電子產品之鬧鈴及整點報時功能關閉，未關閉者以違規論，該科以零分計；測驗中或離開試場前鈴響者以違規論，該科以零分計。（請勿攜帶貴重物品，遺失恕不負責。）
7. 測驗進行時，參加測驗人員禁止左顧右盼、交談等企圖舞弊之情事，違者以違規論，該科以零分計。試場內不得飲食，若經監考人員制止後仍再犯者請其離場並收回試卷及答案卷，該科以零分計。
8. 答案卷應依試卷規定填寫及塗記，答案卷上並不得出現任何與作答無關之註記，否則不予計分。不得以任何形式抄錄試題，否則扣除該科成績 20 分，若經監考人員制止後仍再犯者，以違規論，該科以零分計。繳卷時，試卷及答案卷均應繳回，故意不繳交或藏匿試卷、答案卷，或將其攜離試場者，以違規論，該科以零分計。
9. 參加測驗人員應在測驗規定時間內結束作答、繳交試卷及答案卡，違反規定者依下列情形分別處理：
  - ① 測驗結束鈴聲響起，仍繼續作答者扣除該科成績 20 分。
  - ② 經監考人員制止後仍繼續作答者，以違規論，該科以零分計。
10. 參加測驗人員應於監考人員查驗身分無誤後，於監考人員提供之參加人員簽到表簽名，以作為參加本次測驗之到考證明，若拒絕簽名或未簽名者一律以缺考計。
11. 參加測驗人員如有疑問（如試卷號碼與答案卷號碼不同、試題印刷不清等情形），應舉手表示，待監考人員近身時方可提出。

## 十一、測驗違規處理辦法：

1. 參加測驗人員應遵守試場規則，如有違規者以零分計算該次測驗成績，但試場規則另有規定者從其規定；故意不繳交或藏匿試卷、答案卷，或將其攜離試場者，除該次測驗成績以零分計算，並停止該員 3 個月內報名測驗之權利。
2. 測驗進行時，參加測驗人員如有舞弊行為，經監考人員註記，其行為時所屬公司應依保

- 險業務員管理規則第 11 條之 1 予以處分。
3. 測驗進行時，試場內、外如有協助舞弊、干擾測驗之人，其行為時所屬公司應依保險業務員管理規則第 11 條之 1 予以處分。
  4. 監考人員如發現有非參加測驗人員代考者，經註記原參加測驗人員其行為時所屬公司應依保險業務員管理規則第 11 條之 1 予以處分；代考人經查獲者，依下列規定處理：
    - (1) 業務員其行為時所屬公司應依保險業務員管理規則第 11 條之 1 予以處分。
    - (2) 註銷、停止招攬行為之業務員由壽險公會依保險業務員管理規則第 7 條第 1 項第 11 款逕予 3 年內不予登錄。
  5. 如有恐嚇、脅迫或傷害主考人、監考人員或有關試務人員者，其已登錄者其行為時所屬公司應依保險業務員管理規則第 11 條之 1 予以處分，並得報警依法處理。
  6. 違規通報：有關違規紀錄經函請各該所屬報名單位處理後，所屬報名單位應通知其本人並將其處理情形函報壽險公會。

## 十二、測驗成績：

1. 於測驗後 7 個工作天完成閱卷作業，本會將通知公司承辦人員至本會系統下載成績資料。另於壽險公會網站（網址：<http://www.lia-roc.org.tw>）「測驗登錄查詢」「外幣測驗成績查詢」提供參加人員查詢該次測驗結果（僅限當次測驗成績查詢）及測驗合格證號。
2. 測驗成績公布後，對該成績有疑慮者，可依「人身保險業務員資格測驗參加人員自費申請複查作業辦法」，於指定時間內均得個別以自費方式向壽險公會申請複查；複查費新台幣 200 元。
3. 複查申請方式：
  - (1) 一律採通訊複查，壽險公會於複查後以書面函覆。
  - (2) 於該次測驗成績公布日後，2 週內應以掛號郵寄（以掛號郵戳為準），逾期者以「申請逾期」查覆。
  - (3) 申請人於複查時，應確實填寫「人身保險業務員銷售外幣收付非投資型保險商品測驗個別自費申請成績複查申請書」（請逕自壽險公會網站：<http://www.lia-roc.org.tw> 測驗登錄園地下載），並檢附身分證影本及匯款證明單影本（劃撥戶名：中華民國人壽保險商業同業公會，劃撥帳號：19744143），以掛號函郵寄壽險公會（地址：104 台北市中山區松江路 152 號 5 樓，信封上註明成績複查），並請於信函中註明連絡電話及通訊地址。
  - (4) 壽險公會接獲申請人於得申請期限內之申請文件，先核對申請人之基本資料，確定是否為本人，若申請人提供之資料與答案卷上塗填不符且無法判定為參加人員者（含身分證統一編號誤塗（寫）範例編號者），以「非本人申請」查覆。
  - (5) 未按規定檢附申請複查相關文件者，以「申請資料不符」查覆。
  - (6) 符合前項資格者，係由光學閱讀機重新閱卷再核算成績，不得要求人工閱卷閱覽、複印答案卡或其他有關資料。

申請人於壽險公會複查結果尚未函復前，再報名參加本測驗且成績合格時，壽險公會僅保留最近乙次之測驗合格資格，申請人原測驗合格證書即予取消。

## 十三、測驗合格證明之補發：

僅受理本會已登錄中業務員經由所屬公司統一向本會辦理補發，再由本會彙整後向中華民國人壽保險商業同業公會申請。

辦理證書補發時須繳交手續費新台幣 300 元，公司承辦須於系統新增上傳補發作業。

非本會登錄中業務員請以個人名義自費向壽險公會辦理補發。

#### 十四、注意事項：

1. 不接受個人報名，一律經由所屬公司統一向本會辦理，再由本會彙整後於規定時間向中華民國人壽保險商業同業公會報名，逾期不受理。
2. 凡未按照本會規定之統一格式填報資料或有欄位遺漏未填報者，一律不受理報名。
3. 各報名單位完成報名手續後，除符合退費標準外，均不得申請退費。
4. 參加測驗人員基本資料之更正：

若入場通知上基本資料不符者，請先洽詢原測驗報名單位(會員公司)，倘若有更名而入場通知未變更，請儘快於測驗日前送件申請登錄檔變更(二)附有關證件，向本會辦理更正。

#### 十五、重大偶發事件緊急應變處理措施：

人身保險業務員銷售外幣收付非投資型保險商品測驗若於測驗日前、測驗日及測驗日後因發生重大偶發事件致嚴重影響測驗進行時，壽險公會將依「人身保險業務員測驗因應重大偶發事件緊急應變處理措施」辦理相關事宜。

前揭處理措施所稱之重大偶發事件，包括：

- 一、 颱風、水災、地震或其他重大天然災害。
- 二、 法定傳染病流行疫情或其他重大疫情。
- 三、 空襲、火災等其他重大事故。
- 四、 其他不可抗力之緊急狀況。